

Lausuntopyyntö Satakunnan alueen pelastustoimen palvelutasopäätöksen muuttamisesta

243/00.04.01/2021

Kunnanhallitus 02.05.2022 § 104

Pelastuslaitoksen johtokunta pyytää Pomarkun kunnalta lausuntoa Satakunnan alueen pelastustoimen palvelutasopäätöksen muuttamisesta. Lounais-Suomen aluehallintovirasto on 18.11.2021 antanut päätöksen, jolla Satakunnan alueen pelastustoimi määrätään korjaamaan palvelutasossa havaittu huomattava epäkohta. Palvelutasopäätöksen muutosta on valmisteltu johtokunnan antamien linjausten mukaisesti ja pelastuslaitoksen johtokunta päätti 29.3.2022 kokouksessaan lähettää liitteenä olevan palvelutasopäätösesityksen lausunnolle.

Palvelutasopäätöksen muutosesitykset kohdistuvat sivuille 3, 13, 15 ja 16. Muutokset erottuvat korostettuina.

Lausunto tulee toimittaa 27.5.2022 mennessä osoitteeseen kirjaamo@satapelastus.fi.

Vt. kj:n ehdotus: Hyvinvointialue vastaa pelastustoimen palveluiden tuottamisesta vuoden 2023 alusta alkaen. Tämän jälkeen aluevaltuusto päättää pelastustoimen palvelutasosta. Koska Aluehallintoviraston vaade pelastuslaitoksen lisäresursoinnista ei ole yksiselitteinen, niin ei ole perusteltua tehdä merkittävää lisäresursointia ennen uudistusta. Vakituisen henkilöstön lisäämisen sijaan tulee kehittää yhteistyötä sopimuspalokuntien kanssa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa:

Pomarkussa 17.5.2022
Heidi Särkipaju
hallintosihteeri

Liitteet

- Liite 1 Palvelutasoesitys Satakunnan alueen pelastustoimen palvelutasopäätöksen muuttamisesta
- Liite 2 Satakunnan pelastuslaitoksen johtokunta 29.3.2022
- Liite 3 Satakunnan pelastuslaitoksen johtokunta 8.3.2022

Jakelu

kirjaamo@satapelastus.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite pöytäkirjaan

Pomarkun kunta Kunnanhallitus	Kokouspäivämäärä 2.5.2022	Pykälät 93-111
-------------------------------	---------------------------	----------------

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat - yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 91 §) - virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §) Pykälät: 93-96, 98, 102, 105-106, 109-111
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät: 97, 99-101, 103-104, 107-108
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (Hallintolainkäyttölain 5 § / muu lainsäädäntö). Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät: 97, 99-101, 103-104, 107-108
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite sekä sähköpostiosoite Pomarkun kunnanhallitus, Vanhatie 14, 29630 Pomarkku kirjaamo@pomarkku.fi
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.
Pöytäkirjan nähtävilläolo	Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 11.5.2022

VALITUSOSOITUS

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), pykälät Turun hallinto-oikeus

	<p>PL 32, 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4 Kirjaamo: 029 56 42410 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
	<p>Hallintovalitus (valitusaika 30 päivää), pykälät</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Hankintapäätös	<p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.</p> <p>Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Puh. 029 56 43300 Fax. 029 56 43314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>

OIKAISUVAATIMUS-/VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava.</p>
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>
Tuomioistuinten maksut	<p>https://oikeus.fi/tuomioistuimet/hovioikeudet/fi/index/maksut/tuomioistuintenmaksut.html</p>